附件7：广东外语外贸大学研究生复学申请表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | | 学院 |  | | | 学号 | |  | |
| 专业 |  | | | | 休学时间 |  | | | 研究生系统是否已提交复学申请 |  |
| 家庭详细地址 |  | | | | 联系电话 |  | | |
| 申请  理由(可另附页说明) | 申请人签名（手写）:  年 月 日 | | | | 学院辅导员（科研秘书）意见 | 签名：  年 月 日 | | | | |
| 学院主管教学副院长意见 | 签名并盖公章：  年 月 日 | | | | 研究生处意见 | 签名并盖公章：    年 月 日 | | | | |
| 附：到校手续审批单 | | | | | | | | | | |
| 校门诊部意见  签名并盖公章：  日期： | | 财务处  签名并盖公章：  日期： | | | | | | 宿舍（物业）管理部门  签名并盖公章：  日期： | | |
| 图书馆  签名并盖公章：  日期： | | 教育技术中心  签名并盖公章：  日期： | | | | | | 保卫处  签名并盖公章：  日期： | | |
| 导师意见  签名：  日期： | | 研究生处（学工办）  签名：  日期： | | | | | | 研究生处（培养科）  签名：  日期： | | |

注：1、凡休学期满不办理复学申请手续者，予以退学。

2、研究生休学期满应在开学前一周提出复学申请，并缴交有关证明。